

社会福祉法人 樹の実会 ポメロ

事業者向け 放課後等デイサービス 自己評価表

評価実施期間 令和2年4月1日～令和3年3月31日

回答者5名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制 整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			法令を遵守したスペースを確保しています。
	② 職員の配置数は適切であるか	5			法令で必要とされている以上の職員を配置しています。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	2		建物の構造上エレベーターがないため階段には手すりを設置し、必要に応じ見守りや介助を行い安全の配慮に努めています。事業所内は、バリアフリー化されています。
業務 改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5			「目標設定と振り返り」を職員全員が協議・検討し参画しています。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1		評価表を活用して意見を取り入れて業務改善につなげています。またその結果等をホームページでお知らせしています。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			
	⑦ 第三者の外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	1	今後検討していきます。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1		今年度は、コロナの影響で配信での研修を受講し、職員全員に伝達しています。
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			保護者様や学校・相談支援事業所など関連機関との面談に力を入れ計画を作成しています。また6ヶ月を待たずに課題が見つかったときは計画の見直しを行っています。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			標準化されたアセスメントツールを使用しています。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			職員全員で話し合い、子どもの興味・関心・発達に合わせた活動プログラムを随時工夫して行っています。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			事前に会議を実施し、学習だけでなく様々な体験プログラムを作成し支援を行っています。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			個別と集団活動を組み合わせた支援計画を作成し、支援をしています。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			毎日の打合わせ時に、全職員で支援内容や役割分担の確認をしています。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1		翌日の打合わせ時に、振り返りを行い情報共有をしています。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			時系列で記録を残し、月次報告にまとめ関係機関に報告し、支援の検証・改善につなげています。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			概ね6ヶ月ごとにモニタリングを行っています。課題が見つかった時は、6ヶ月を待たずに随時、計画の見直しを行っています。
⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	1		ガイドラインの理解を深めるため事業所内研修を行い、ガイドラインに沿った支援を行っています。	

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			担当者会議には児童発達支援管理責任者等が参加し、情報、意見交換を行っています。会議の内容は職員に報告を行っています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	1		学校から年間計画・行事予定等をいただいています。緊急事態においては、速やかに事業所に報告及び保護者様に連絡をしています。送迎時の連絡や報告、また、学校で気になることがあれば担任から報告をいただく等、連絡が取り合える環境を作っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				現在は該当者がいません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5			関係機関を訪問、又は電話にて情報共有をしています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	1		障害福祉サービス事業所等へゆるやかに移行できるように、障害福祉サービス事業所に、情報提供を行っています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	3		今年度はコロナの影響で研修に参加できませんでしたが、機会があれば研修を受講します。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	2	図書館・公園・県立博物館とで交流する機会があります。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		5		参加者固定の為、機会があれば、参加してみたいと思います。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			送迎時にお子様の様子を知らせたり、連絡帳で保護者とのやり取りを行います。支援計画で相談を受け付け、その他必要に応じて家庭訪問、事業所内相談を行っています。
㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1		面談や電話で相談された場合は、保護者様に対してペアレント・トレーニング等支援を行っています。	
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			利用契約時、その他電話等の問い合わせに丁寧に説明を行っています。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			保護者様の要望があれば、相談に応じています。事業所で気付いた点があれば電話や連絡帳で助言と支援を行っています。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		5		法人全体の「樹の実後援会」にお誘いをしています。
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			契約時に苦情窓口、「苦情受付担当者」・「第三者苦情解決委員」の説明を行っています。施設内に苦情解決ポスターを掲示しています。 現在のところ苦情という形の申し入れはありません。
	㉞	定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			定期的にポメロレターを発行し、お子様たちの様子や行事の予定等の情報を伝えています。
	㉟	個人情報に十分注意しているか	5			個人情報が記載された書類は鍵付きのキャビネットに保管しています。個人情報にアクセスできる端末にはパスワード設定しています。
	㊱	障害のある子どもや保護者の意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			お子様に合わせた配慮をしています。保護者様の意思の疎通や情報伝達のための工夫をしています。
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1	1	毎年、11月に法人で秋まつりを開催していますが、今年度はコロナのため中止となりました。

非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5		契約時に緊急時対応マニュアル・防犯マニュアルの説明しています。感染症対応マニュアルについてはその都度お知らせしています。また防災訓練時の様子をお便りで、保護者様にお知らせしています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われているか	5		法人で年2回消防署立会の総合訓練を実施しています。事業所内で、毎月一回避難訓練を行っています。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5		虐待防止権利擁護研修を受講し、職員全員に伝達研修を行っています。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5		個別支援計画に盛り込み、保護者様へ説明しています。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5		アレルギー調査表を配布してます。医師の指示書に基づく対応が必要な、お子様は現在おりません。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5		ヒヤリハット事例集作成し、職員間で情報を共有し、事故・ケガがないように務めています。